

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради
комунального закладу

«Харківський ліцей № 154
Харківської міської ради»

(протокол від 31.08.2023 № 25)

Голова педагогічної ради,
директор ХЛ № 154

Алла Зуб



ПОЛОЖЕННЯ ПРО БАТЬКІВСЬКИЙ КОМІТЕТ ХЛ № 154

1. Загальні положення

1.1 Положення про батьківський комітет ХЛ № 154 (далі – комітет) розроблене на підставі Примірного положення про батьківські комітети (ради) закладу освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02.06.2004 № 440.

1.2. Комітет є добровільним громадським формуванням, створеним на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їх навчання у ліцеї.

1.3. У своїй діяльності комітет ліцею керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про об'єднання громадян", Конвенцією ООН "Про права дитини", , Статутом ХЛ № 154 та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти і міжнародного законодавства з прав дитини.

1.4. Рішення про заснування батьківського комітету закладу приймаються на загальних зборах батьків закладу.

1.5. Легалізація (офіційне визнання) батьківського комітету є обов'язковою і здійснюється шляхом письмового повідомлення про заснування (реєстрацію) керівництва закладу освіти.

1.6. Припинення діяльності батьківського комітету може бути проведено шляхом реорганізації або ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

2. Мета, завдання, основні принципи діяльності

2.1. Метою діяльності комітету є захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу, у відповідних державних, судових органах, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти.

2.2. Основними завданнями діяльності комітету є сприяння створенню умов для:

формування та розвитку особистості учня та його громадянської позиції, становленню учнівського самоврядування;

виховання в учнів шанобливого ставлення до державних святинь, української мови і культури, історії і культури народів, які проживають в Україні;

формування загальнолюдської культури і моралі, культури міжетнічних відносин;

захисту здоров'я та збереження життя і здоров'я дітей;

здобуття учнями обов'язкової загальної середньої освіти, розвитку їх природних здібностей та підтримки обдарованої молоді;

запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час і безпритульності;

всебічного зміцнення зв'язків між родинами, закладом освіти і громадськістю, з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;

залучення батьківської громадськості до професійної орієнтації учнів, позакласної та позашкільної роботи;

організації роботи з розповсюдження психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей;

вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази закладу освіти та його благоустрою.

2.3. Основними принципами діяльності комітетів є:

- законність,

- гласність,

- колегіальність,

- толерантність,

- виборність,

- організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим положенням та законодавством;

- підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків закладу, класів (класу).

3. Організація діяльності батьківського комітету

3.1. Комітет ХЛ № 154 формується з представників усіх комітетів класів.

Комітет класу, голова та заступник голови обираються на зборах батьків класу на початку навчального року. Кількісний склад та термін повноважень комітету визначаються зборами батьків класу.

3.2. Збори батьків класу проводяться за рішенням комітету класу не рідше двох разів на семестр.

3.3. Комітет ліцею формується з представників усіх комітетів класів, та з інших батьків за рекомендацією комітетів класів або ради ліцею.

3.4. Кількісний та якісний склад комітету ліцею, термін його повноважень визначаються радою закладу.

3.5. Комітет ліцею у разі необхідності може скликати збори батьків закладу. Правомочний склад зборів становить не менше як дві третини від загальної кількості дітей у закладі. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

У разі неможливості проведення загальних зборів батьків ліцею, питання, що потребують розгляду загальними зборами, можуть виноситися на обговорення зборів батьків класів, яких стосуються ці питання. У такому

випадку рішення приймається з урахуванням рішень зборів батьків класів на засадах простої більшості голосів згідно з протоколами засідань батьківських комітетів класів.

3.6. Рішення зборів батьків, комітетів доводиться до відома батьків, керівництва ліцею, а за необхідності, відповідного органу управління освітою у 10-денний термін.

3.7. Комітет ліцею може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Чисельність комісій та зміст їх роботи визначаються комітетом та затверджуються їх головами.

3.8. У випадку, коли член комітету достроково складає свої повноваження, вибори нового члена відбуваються на батьківських зборах.

3.9. Комітет планує свою роботу на підставі плану роботи ліцею, рішення зборів батьків, рекомендацій директора, класних керівників, органів учнівського самоврядування, громадськості. План роботи має вільну форму і затверджується головою комітету.

Плани роботи комісій, створених при комітеті, є складовими плану роботи комітету.

3.10. При недосягненні згоди між директором ліцею і більшістю членів комітету закладу питання вирішуються районним у місті Харкові органом управління освіти або радою ліцею; між класним керівником і комітетом класу – керівництвом ліцею або радою ліцею.

3.11. Комітет звітує про свою роботу перед зборами батьків один раз на рік - в день виборів нового складу комітету.

3.12. Комітет веде протоколи своїх засідань і зборів, що зберігаються у голови комітету, і передаються за актом новому складу відповідних комітетів.

Керівництво і класні керівники ліцею не несуть відповідальності за стан оформлення протоколів.

4. Права та обов'язки комітету

4.1. Комітет має право:

брати участь в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах;

встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами, навчальними та науковими установами, сільськогосподарськими господарствами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги закладу освіти, захисту здоров'я і життя учнів, навчальної та виховної роботи, харчування учнів, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у закладі;

звертатися до директора, класного керівника, педагогічної ради та ради ліцею щодо роз'яснення стану і перспектив роботи закладу та з окремих питань, що турбують батьків;

порушувати клопотання щодо позбавлення чи обмеження батьківських прав;

за необхідності заслуховувати звіти батьківських комітетів класів

і надавати допомогу щодо поліпшення їх роботи;
скликати позачергові батьківські збори;
створювати благодійні фонди відповідно до чинного законодавства,
у т.ч. контролювати надходження і розподіл грошей, брати участь
у вирішенні інших питань, передбачених статутом цих фондів;
надавати пропозиції щодо матеріальної допомоги учням,
стимулювання діяльності педагогічних працівників і результативності
виступів учнів-переможців олімпіад (конкурсів, змагань, олімпіад, МАНУ
тощо), батьків;
сприяти покращенню харчування учнів;
сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних
умов функціонування ліцею;
брати участь у прийнятті рішень стосовно організації оздоровлення
учнів (вихованців);
контролювати раціональне використання фондів загального
обов'язкового навчання;
сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності
ліцею;
звертатися до відповідних органів управління освітою, органів
громадського самоврядування з питаннями, пов'язаними з навчанням
і вихованням дітей;
бути відзначеними грамотами та іншими формами морального
та матеріального заохочення.

4.2. З метою більш ефективного захисту прав та інтересів дітей батьки
можуть об'єднуватися в асоціації та інші добровільні об'єднання.

4.3. Комітет зобов'язаний:

виконувати план роботи, затверджений головою комітету;
вести протоколи засідань батьківських зборів, що зберігаються
в справах ліцею та передавати за актом новообраному комітету;
надавати інформацію про свою діяльність за проханням директора
ліцею або відповідного органа управління освітою;
залучати батьків до організації позакласної та позашкільної роботи;
організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів
у ліцеї, з метою збереження життя і здоров'я учнів;
у разі потреби звітувати перед загальними зборами.

4.4. Голова комітету ліцею є членом ради закладу. Голова комітету
може брати участь у засіданнях педагогічної ради закладу під час розгляду
питань, віднесених до компетенції комітету, з правом дорадчого голосу.

4.5. Голова комітету ліцею має право знайомитися з організацією,
проведенням і результатами державної підсумкової атестації учнів.

4.6. Голова (представник) комітету може бути членом атестаційної
комісії для проведення атестації педагогічних працівників закладу.